

## Laskutustietomme

Hyvä yhteistyökumppani,  
verkkolaskutusosoitteemme muuttuu **21.11.2023** alkaen.

### Uudet verkkolaskutustiedot ovat:

Verkkolaskuosoitteemme:	<b>003725519845</b>
Verkkolaskuoperaattori:	<b>Apix Messaging Oy</b>
Välittäjä tunnus:	<b>003723327487</b> (tai 00372332748700001)

Kun olette lähettämässä meille ensimmäistä verkkolaskuamme, ilmoittakaa siitä ystävällisesti taloushallintoomme sähköpostitse [laskutus@ssa.fi](mailto:laskutus@ssa.fi).

Tilatessamme ilmoitamme teille **työmaanumeron**, joka tulisi olla laskussa ostajan **viitteenä**, Finvoice-standardin mukaisessa kentässä **OrderIdentifier**. Laskutusohjelmassanne kentän nimi voi olla esim. Tilausnumero, Viitteenne tai Merkki. **Kyseisessä kentässä ei saa olla työmaanumeron lisäksi muuta tietoa esim. kirjaimia**. Huomioitthän, että jokaisen työmaan lasku tulee lähettää omana laskunaan.

### Paperilaskut <sup>1)</sup>

pyydämme lähettämään osoitteeseen:  
SSA Rakennus Oy  
PL 1000  
00781 HELSINKI

### PDF-laskut <sup>2)</sup>

voidaan lähettää sähköpostilla osoitteeseen:  
[jy25519845@skannaus.apix.fi](mailto:jy25519845@skannaus.apix.fi)

*Yhteistyöterveisin,*  
SSA Rakennus Oy  
[laskutus@ssa.fi](mailto:laskutus@ssa.fi)

<sup>1)</sup> **Paperilaskut:** Osoitteen tulee olla mukana jokaisen laskun osoitekentässä, ei vain kuoressa. Tekstin väri tulee olla musta. Älä käytä niittejä. Lähetä osoitteeseen vain laskuja liitteineen, ei muuta postia.

<sup>2)</sup> **PDF-laskut:** Laskut lähetetään sähköpostin liitetiedostoina. Yhdessä PDF-tiedostossa saa olla vain yksi lasku ja tämän yhden tiedoston tulee sisältää laskun kaikki sivut (lasku + kyseiselle laskulle kuuluvat liitteet). Sähköpostin liitteenä voi olla useampi PDF-tiedosto (lasku). Kaikilla tiedostoilla tulee olla oma nimi. Tiedoston nimi ei saa sisältää kuin tavallisia kirjoitusmerkkejä, a-z, A-Z, 0-9. Yksi sähköposti voi olla yhteensä enintään 10Mt. PDF-tiedostojen tulee olla aitoja PDF-dokumentteja, versio 1.3 tai uudempi. PDF-tiedostot eivät saa olla lukittuja tai salasanalla suojattuja. Dokumentin pienin sallittu sivukoko on 38 x 51 mm ja suurin sallittu koko on A3 (29,7 x 42 cm).